

UMOWA o warunkach kształcenia i zasadach odpłatności za studia na kierunku

Zawarta w dniu pomiędzy
Wyższą Szkołą Gospodarki, zwaną dalej Uczelnią,

a Panem/Panią
zamieszkałym/ą

ulica, nr domu/nr mieszkania, kod pocztowy miasto

PESEL

zwanym/ą dalej Studentem

Poziom studiów:

Forma/System studiów:

Czas trwania: od semestru roku akademickiego do zakończenia nauki zgodnie z przewidzianym dla kierunku i obszaru studiów planem studiów.

§1

1. Uczelnia zobowiązuje się do realizacji procesu kształcenia na poziomie studiów wyższych, a także organizacji wszelkich elementów integralnie związanych z procesem studiowania na profilu praktycznym.
2. Kształcenie na wymienionych w ust.1 studiach, będzie się odbywało według programu studiów zgodnego z przepisami Ustawy z dnia 20 lipca 2018r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r., poz.85 z późn. zm.) i przepisami wykonawczymi do tej ustawy oraz na warunkach określonych w Regulaminie Studiów obowiązującym w Uczelni.
3. Okres studiów wymieniony w polu „czas trwania”, w nagłówku Umowy, może zostać przedłużony na warunkach określonych w Regulaminie Studiów.
4. Przedłużenie okresu studiów, o którym mowa w ust.3 nie stanowi zmiany niniejszej umowy i nie wymaga zawarcia aneksu.

§2

1. Uczelnia zobowiązuje się zapewnić warunki realizacji procesu kształcenia poprzez:
 - a. realizację programu studiów określonego przez Uczelnię, zgodnego z przepisami Ustawy z dnia 20 lipca 2018r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r., poz.85 z późn. zm.) i przepisami wykonawczymi do tej Ustawy,
 - b. zapewnienie kadry spełniającej odpowiednie wymagania do realizacji, założonych w programie studiów, efektów uczenia się,
 - c. stworzenie odpowiednich warunków do kształcenia, w tym zapewnienia odpowiedniego wyposażenia bazy lokalowej, niezbędnego dla prawidłowej realizacji celów dydaktycznych;
 - d. umożliwienie korzystania z zaplecza dydaktyczno-naukowego, w tym dostępu do biblioteki i innych niezbędnych pomocy naukowych;
 - e. umożliwienie dostępu do nowoczesnych technologii edukacyjnych, w tym do platformy e-learnigowej;
 - f. umożliwienie korzystania z systemu informatycznego Uczelni – ISAPS oraz innych systemów ułatwiających studiowanie;
 - g. umożliwienie korzystania z fakultatywnych form aktywizacji studenckiej i zawodowej, rozwoju osobistego oraz naukowego, określonych w Programie Aktywizacji Studenckiej;
 - h. umożliwienie korzystania po ukończeniu studiów z Programu Absolwent, w tym doradztwa zawodowego i inkubacji przedsiębiorczości;
 - i. umożliwienie udziału w kołach naukowych i grupach aktywności studenckiej pod opieką tutora;
 - j. umożliwienie pobierania dodatkowych świadczeń edukacyjnych w ramach kursów, szkoleń, wykładów otwartych, sympozjów, konferencji oraz wykładów prowadzonych przez międzynarodowych ekspertów, w ustalonym zakresie;
 - k. umożliwienie korzystania z zagranicznych praktyk, staży, innych form mobilności międzynarodowej w ramach umów z uczelniami partnerskimi z zagranicy;
 - l. korzystanie z systemu stypendialnego na zasadach określonych w odrębnych regulaminach;
 - m. odpowiednią oprawę uroczystości akademickich, w szczególności związanych z dyplomowaniem;
 - n. obsługę administracyjną procesu kształcenia, w tym wydawanie zaświadczeń i dokumentów przewidzianych w Regulaminie Studióworaz spełniać je do końca planowanego okresu studiów Studenta (z uwzględnieniem możliwego wydłużenia tego okresu zgodnie z Regulaminem Studiów).

2. Warunki studiowania w poszczególnych semestrach określa program studiów. Program studiów, harmonogram zajęć oraz warunki zaliczania poszczególnych przedmiotów, będą podawane do wiadomości Studenta za pośrednictwem indywidualnego konta Studenta w systemie ISAPS.
3. Wymienione w §1 ust.1 studia kończą się uzyskaniem tytułu zawodowego „.....”, do nadania którego Uczelnia posiada stosowne uprawnienia.
4. Po spełnieniu przez Studenta wszystkich wymaganych warunków, w tym zdaniu egzaminu dyplomowego, Uczelnia zobowiązuje się do wydania Studentowi dyplomu ukończenia studiów wraz z suplementem stwierdzającego uzyskanie tytułu zawodowego wymienionego w ust.3.
5. Uczelnia oświadcza, że zgodnie z polityką prywatności i ochrony danych osobowych nie informuje osób trzecich o sprawach dotyczących Studenta, chyba że wyraża on na to pisemną zgodę lub zezwala na to odpowiednie przepisy prawa.

§3

1. Zasady i tryb odbywania praktyk zawodowych reguluje Regulamin Praktyk, który podawany jest do wiadomości studentów na stronie internetowej Uczelni.
2. Koszty związane z odbywaniem praktyk poza miejscem zamieszkania Studenta (koszty dojazdów, noclegów, wyżywienia) ponosi Student.
3. Na zasadach określonych w niniejszym paragrafie mogą być realizowane inne specjalne formy upracticznienia, w tym obozy sportowe, zajęcia kliniczne.
4. Student ponosi koszty związane z przestrzeganiem zasad BHP i przepisów sanitarnych, w tym w zakresie środków higieny osobistej i zabezpieczenia sanitarnego.

§4

1. Opłaty za ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków, w okresie odbywania studiów w tym praktyk zawodowych oraz za wymagane przepisami badania lekarskie studentów ponosi Student.

§5

1. Student przed podpisaniem umowy jest zobowiązany do zapoznania się z *Statutem Uczelni, Regulaminem Studiów, Regulaminem opłat za studia oraz Uchwałą rekrutacyjną* zamieszczonymi na stronie internetowej Uczelni wymienionej w ust. 11 i akceptuje ich treść.
2. Student zobowiązuje się do:
 - a. przestrzegania obowiązujących w Uczelni przepisów dotyczących studentów i kształcenia, w tym Statutu i Regulaminu Studiów.
 - b. zapoznawania się z przepisami, o których mowa w ust.1 pkt a. i b. oraz ich zmianami. Treść tych przepisów i ich zmian jest podawana do wiadomości studentów na stronie internetowej wymienionej w ust.11 i w systemie ISAPS.
 - c. przestrzegania regulaminów korzystania z laboratoriów, pracowni i biblioteki, a także uczestniczenia w zajęciach dydaktycznych.
 - d. przestrzegania okresu wypowiedzenia umowy w przypadku rezygnacji ze studiów oraz terminowego odbioru dokumentów;
 - e. systematycznego korzystania z ustalonych przez Uczelnię form komunikacji, w szczególności systemu informatycznego ISAPS;
 - f. uczestniczenia w zajęciach projektowych (rozumianych jako formy kompetencyjne realizowane w programach krajowych, unijnych i międzynarodowych) oraz przestrzegania wymaganych form ich dokumentacji;
 - g. uczestniczenia w badaniach ankietowych przeprowadzanych przez Uczelnię w celu uzyskania szczegółowych informacji umożliwiających optymalizację procesu kształcenia, w myśl założeń Europejskich i Polskich Ram Kwalifikacji.
3. Strony ustalają, że oficjalnym systemem komunikacyjno-informacyjnym między Studentem a Uczelnią jest przede wszystkim wewnątrzuczelniana platforma internetowa ISAPS. Jednocześnie za skuteczne doręczone uznaje się wszelkie informacje wysłane na adresy podane w kwestionariuszu osobowym.
4. Uczelnia nie ponosi odpowiedzialności za konsekwencje podania przez Studenta/aplikującego o przyjęcie na studia, danych, niezgodnych z prawdą lub różniących się od stanu faktycznego.
5. Wszelkie zmiany/korekty w dokumentach związanych z procesem kształcenia, a wynikających z przyczyn leżących po stronie Studenta, za wyjątkiem zmian regulowanych aktami normatywnymi, ponosi Student.
6. Student musi wykazać się znajomością języka, w którym odbywane są studia. Szczegóły związane z weryfikacją znajomości języka określa Uchwała Rekrutacyjna.
7. W przypadku gdy stwierdzi się niewystarczającą znajomość języka wykładowego do podjęcia studiów, Student skierowany będzie na częściowo odpłatny kurs języka wykładowego. Wysokość opłat za kurs określa Regulamin Opłat za Studia.
8. Student powinien zadeklarować chęć uczestnictwa w tym kursie, w terminie 7 dni od dnia poinformowania go o konieczności jego podjęcia. Niepodjęcie kursu lub odmowę udzielenia zgody na jego podjęcie może skutkować wypowiedzeniem niniejszej umowy przez Uczelnię.
9. Osoba, która zobligowana jest, Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 marca 2015 r. w sprawie postępowania w celu uznania świadectwa lub innego dokumentu albo potwierdzenia wykształcenia lub uprawnień do kontynuacji nauki uzyskanych w zagranicznym systemie oświaty, do przeprowadzenia procesu uznania świadectwa maturalnego za równorzędne świadectwu polskiemu lub do potwierdzenia wykształcenia. Osoba ta powinna dostarczyć w/w dokumenty w terminie nie dłuższym niż do końca pierwszego semestru studiów. Niedostarczenie w/w dokumentów w wyznaczonym terminie może skutkować wypowiedzeniem niniejszej umowy przez Uczelnię.

10. Dla cudzoziemców, którzy nie otrzymają wizy wjazdowej do Rzeczypospolitej Polskiej, Uczelnia zobowiązuje się do uruchomienia studiów zdalnych i zaliczenia efektów uczenia się osiągniętych w ich trakcie, do późniejszego toku nauki.
 - a. Studia zdalne opisane w ust 9. mogą trwać maksymalnie 2 semestry, w zależności o kierunku i obszarze studiów.
11. Uczelnia posiada stronę internetową: www.wsg.pl, która jest oficjalnym Biuletynem Informacji Publicznej.
12. Zmiana Statutu i Regulaminu Studiów oraz innych przepisów obowiązujących w Uczelni nie stanowi zmiany niniejszej umowy.
13. Student zobowiązuje się postępować zgodnie ze złożonym ślubowaniem.

§6

1. Uczelnia umożliwia Studentowi zmianę zadeklarowanego obszaru studiów oraz wybór opcji kierunkowej w terminach i na zasadach przewidzianych w Regulaminie Studiów, w ramach listy obszarów studiów i kierunków kształcenia WSG przewidzianych dla danego naboru.
2. Uczelnia zastrzega sobie prawo do nieuruchomienia obszaru studiów, gdy po drugim semestrze studiów pierwszego stopnia oraz po pierwszym semestrze studiów drugiego stopnia liczba studentów potwierdzających wybrany obszar studiów będzie wynosiła mniej niż 20 osób.
3. Obszar studiów oparty jest na autorskich planach i programach studiów Wyższej Szkoły Gospodarki realizujących efekty kształcenia przewidziane dla określonego kierunku lub kierunków studiów, do których uprawnienia posiada Uczelnia.
4. Student może ubiegać się o równoległe studia na drugim obszarze studiów w ramach Programu Dwudyplomowego.
5. Student ma prawo do zmiany formy i systemu studiów na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
6. W przypadku przyjęcia na jedną ze specjalnych form studiów określonych w ust. 3 i 4, podpisywany jest stosowny aneks do niniejszej umowy.
7. Student z aktualnym orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności może ubiegać się o pomoc finansową oraz techniczną koordynowaną przez Biuro Osób Niepełnosprawnych i Aktywizacji Studenckiej.
8. Uczelnia umożliwia uczęszczanie na zajęcia dydaktyczne Studentowi z zagranicznym świadectwem dojrzałości, do czasu uzyskania przez Studenta uznania dokumentów lub uzyskania potwierdzenia wykształcenia, wymaganych do podjęcia nauki przez Studenta na danym obszarze studiów. W przypadku niedostarczenia do Uczelni zaświadczenia stwierdzającego równorzędność z odpowiednim polskim świadectwem dojrzałości do końca I semestru studiów oraz niespełnienia innych warunków podjęcia studiów przez obcokrajowca umowa może zostać rozwiązana przez Uczelnię.

§7

1. Nauka świadczona w ramach niniejszej umowy podlega opłacie, na którą składają się:
 - a. wpisowe jednorazowe zgodnie z Regulaminem Opłat za Studia, wpłaca się łącznie z podpisaniem umowy o studia;
 - b. czesne, dla wybranego obszaru studiów;
 - c. opłaty za wydanie elektronicznej legitymacji studenckiej w wysokości 22,00 zł. (słownie: dwadzieścia dwa złote),
 - d. Inne opłaty przewidziane w Regulaminie Opłat za Studia, związane z tokiem studiów wybranym przez Studenta.
2. W każdym kolejnym roku akademickim wysokość czesnego i opłat dodatkowych może ulec zwiększeniu o wskaźnik równy wskaźnikowi wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych za rok kalendarzowy poprzedzający rok, w którym dokonuje się waloryzacji, ogłoszony przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
3. Uczelnia może odstąpić od waloryzacji lub dokonać waloryzacji o wartość niższą.
4. Informacje o wysokości czesnego i opłat po waloryzacji Uczelnia publikuje w systemie ISAPS do 30 czerwca
5. Obniżenie czesnego po podpisaniu niniejszej umowy może odbywać się na podstawie jednostronnego oświadczenia woli Uczelni.
6. Student może korzystać z pakietów dodatkowych usług Uczelni związanych z procesem studiowania, na podstawie aneksów do niniejszej umowy, których postanowienia będą stanowiły jej integralną część.
7. Student, po spełnieniu kryteriów określonych w odrębnym regulaminie, może otrzymać od Uczelni stypendium na mocy, którego mogą zostać ustalone inne zasady płatności i wysokości czesnego, o którym mowa w ust. 1 pkt b.
8. Stypendia wypłacane za pośrednictwem Uczelni mogą podlegać kompensowaniu z należnościami z tytułu czesnego.
9. Student ma możliwość zmiany formy płatności na zasadach i w terminach przewidzianych w Regulaminie Opłat za Studia.
10. Cudzoziemiec, który w toku studiów uzyska Kartę Polaka od następnego semestru po jej uzyskaniu, opłaca czesne tak jak obywatele Polski.
11. W przypadku zdarzenia losowego Student może ubiegać się o jednorazową zapomogę na podstawie Regulaminu przyznawania pomocy materialnej dla studentów WSG. Student może ubiegać się również o pomoc materialną w postaci stypendium Rektora dla najlepszych studentów, stypendium socjalnego, stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości, stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium Ministra za wybitne osiągnięcia przewidzianym ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

§8

12. Student zobowiązuje się do terminowego wnoszenia opłat związanych z procesem kształcenia na studiach zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy i zamieszczonym poniżej harmonogramem.

Harmonogram płatności

Data	Tytuł płatności	Zniżka	Kwota	Waluta

System ratalny: System płatności:

Obniżenie czesnego z tytułu dofinansowania:

§9

1. W razie niezapłacenia należnych opłat w terminie lub zapłacenia ich w niepełnej wysokości Uczelnia naliczać będzie odsetki za opóźnienie, w wysokości określonej w Regulaminie Opłat.
2. Uczelnia oświadcza, że w przypadku uporczywego uchylania się od terminowego regulowania opłat, będzie stosowała procedury windykacyjne określone w Regulaminie Opłat za Studia.
3. Wszelkie opłaty na rzecz Uczelni należy wносить na indywidualne konto bankowe nadane kandydatowi po złożeniu aplikacji w systemie ISAPS
4. W temacie wpłaty należy podać imię i nazwisko, nr albumu i rodzaj opłaty.
5. Opłaty za usługi suplementarne do procesu studiowania zadeklarowane przez Studenta są integralną częścią czesnego
6. Za dzień uregulowania danej opłaty uznaje się dzień wpływu środków na rachunek bankowy WSG.
7. Student obowiązany jest do okazania dowodu uregulowania należnej opłaty na wezwanie upoważnionych pracowników Uczelni.
8. w przypadku opóźnienia określonego w Regulaminie Opłat za Studia w regulowaniu opłat, o których mowa w §7 ust. 1 pkt a., b. i c., student może zostać skreślony z listy studentów.

§10

1. Dopuszcza się możliwość rozwiązania umowy jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności w drodze wypowiedzenia. Okres wypowiedzenia trwa do końca miesiąca w którym złożono wypowiedzenie, nie krócej jednak niż dwa tygodnie.
2. Decyzja administracyjna w postaci skreślenia z listy studentów jest równoznaczna z oświadczeniem o rozwiązaniu umowy o studia, bez wypowiedzenia.
3. Uczelnia może rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym w formie pisemnej pod rygorem nieważności w przypadku rażącego naruszenia przez Studenta obowiązków wynikających z niniejszej Umowy oraz przepisów Ustawy, Statutu Uczelni, Regulaminu Studiów, złożonego ślubowania oraz innych wewnętrznych aktów prawnych Uczelni.
4. Student jest zobowiązany do uiszczania opłat za naukę proporcjonalnie do czasu pobierania świadczeń określonych w §1, w tym korzystania ze statusu studenta i uprawnień z nim związanych, przy czym za korzystanie z uprawnień związanych ze statutem studenta uznaje się w szczególności dysponowanie legitymacją studencką lub jakimkolwiek innym dokumentem wydanym przez Uczelnię, potwierdzającym status studenta.
5. Jeśli Student udowodni wcześniejszy zamiar rozwiązania umowy o studia niż data pisemnego wypowiedzenia, przy jednoczesnym braku korzystania z jakichkolwiek świadczeń objętych niniejszą umową oraz statusu studenta, istnieje możliwość cofnięcia skutków rozwiązania umowy o studia do daty faktycznego zakończenia korzystania ze świadczeń.

§11

1. Postanowienia niniejszej umowy mogą być aneksowane o odrębne postanowienia, w związku z realizacją projektów finansowanych ze środków zewnętrznych oraz włączeniem do realizacji programów studiów innych instytucji edukacyjnych m.in. w ramach programów dwudyplomowych.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz Statutu Uczelni i Regulaminu Studiów.
3. Student przyjmuje do wiadomości, że w trakcie trwania przedmiotowej umowy, ma prawo do otrzymywania faktur potwierdzających dokonane płatności w postaci elektronicznej, na zasadach i w trybie określonych w stosownym regulaminie zamieszczonym w systemie ISAPS
4. Nie wymagają zmian niniejszej umowy:
 - a. zmiana wysokości opłat, o której mowa w §7 punkty 2 do 5
 - b. zmiana liczby rat czesnego wskazanej w *Harmonogramie płatności* w §8
5. Student oświadcza, że zapoznał się z treścią niniejszej umowy i zobowiązuje się przestrzegać postanowień w nich zawartych.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Uczelni i Studenta.

.....
Student

.....
Umowę sporządził

.....
Uczelnia